Рассмотрено на заседании
педагогического совета
ГБУ ДО «Региональный центр
допризывной подготовки
молодежи»
Протокол № 2
от 31 декабря 2015 года

«Утверждаю»
Директор ГБУ ДО
«Региональный центр
допризывной подготовки
молодежи»
_____ В.Н. Осипов
Приказ № 214
от «31» декабря 2015 года

# ПОЛОЖЕНИЕ
## об объединении государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Региональный центр допризывной подготовки молодежи к военной службе и военно-патриотического воспитания Саратовской области»

г. Саратов
2015 год

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает права и обязанности деятельности объединения (далее – Объединения) как коллектива учащихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Региональный центр допризывной подготовки молодежи к военной службе и военно-патриотического воспитания Саратовской области» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано с целью регламентации функционала работы объединений в Учреждении.

1.3. Положение разработано с учетом нормативно-правовых актов международного, федерального, муниципального, учрежденческого уровней, Уставом Учреждения. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

## 2. Организация деятельности Объединения

1.1. Объединение представляет собой коллектив учащихся Учреждения, объединившийся для освоения какого-либо вида деятельности.

1.2. Руководит объединением педагог дополнительного образования (далее - Руководитель), назначенный приказом директора.

1.3. Объединение может быть составной частью более крупного объединения учащихся (студии, лаборатории и т.д).

1.4. Объединение открывается при наличии желающих заниматься, программы и плана работы на учебный год.

1.5. Для работы могут использоваться дополнительные общеразвивающие программы, а также авторские общеразвивающие программы разработанные Руководителем Объединения и утвержденные директором Учреждения.

1.6. Цели, задачи и содержание деятельности Объединения определяются его руководителем в соответствии с программой.

1.7. Численный состав и режим работы Объединения устанавливается исходя из педагогической целесообразности, условий работы и ежегодно утверждается директором Учреждение.

1.8. Расписание занятий Объединения составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе по представлению Руководителя Объединения, с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм. Расписание утверждается директором Учреждения.

2.10. В работе Объединения могут участвовать совместно с учащимися их родители (законные представители) (без включения в основной состав) при наличии условий и согласия Руководителя Объединения.

2.11. Во время каникул объединение может работать по специальному плану, увеличивая разнообразие форм работы, проводя экскурсии, вечера, посещение музеев и т.п.

2.12. Работа Объединения оценивается положительно при условии: успешного освоения программы и выполнения плана работы, активного участия в мероприятиях Учреждения.

2.13. Контроль за деятельностью объединения осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

## 3. Права, обязанности и ответственность Руководителя Объединения, учащихся и их родителей (законных представителей)

3.1. Права, обязанности и ответственность Руководителя Объединения, определяются должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и настоящим положением.

3.2. Права, обязанности и ответственность учащихся и их родителей (лиц, их заменяющих) определяются внутренним рапорядком учащихся, Уставом Учреждения и настоящим положением.

3.3. Руководитель Объединения, учащиеся и их родители (законные представители) несут ответственность за порчу зданий, сооружений, помещений, оборудования, инвентаря, зеленых насаждений, выставочных и музейных экспозиций Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

## 4. Внесение изменений в настоящее Положение

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение принимается на педагогическом совете, простым большинством голосов и отражается в Листе регистрации изменений (Приложение).

4.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор Учреждения, его заместитель по учебно-воспитательной работе.